

新竹市立建功高級中學「因應疫情停止到校改採居家線上學習」線上教學計畫

110.05.31 行政會議通過

壹、目的

本校為維護「嚴重特殊傳染性肺炎」疫情期間居家線上學習學生就學權益，落實執行本校師生於居家線上學習期間進行居家線上學習及相關成績評量等事項，特訂定本計畫。

貳、依據

- 一、教育部國民及學前教育署 110 年 5 月 18 日臺教國署國字第 1100062040 號函、110 年 5 月 25 日臺教國署國字第 1100065124 號函辦理。
- 二、新竹市政府 110 年 5 月 19 日府教學字第 1100083614 號函、110 年 5 月 28 日府教學字第 1100087165 號函辦理。

參、實施期間

110 年 5 月 19 日至 110 年 6 月 14 日止。若教育部宣布持續維持居家線上學習，本計畫實施日期將延長至復學為止。

肆、成立應變小組

- 一、由校長統籌事務推動及人力與資源調配。
- 二、建立應變機制
 - (一) 依教育部國民及學前教育署及新竹市政府來函，因應疫情停止到校改採居家線上學習，成立本校應變小組，擬定因應措施，並與新竹市政府保持聯繫。
 - (二) 協助校內教師實施線上課程或居家學習所需資訊與流程說明，熟悉線上學習平臺及教學工具使用，以利課程進行。
 - (三) 加強親師生宣導，以利實施線上課程教學與學習。

伍、停止到校實施方式

- 一、本校將透過教師確實掌握關心居家線上學習學生，建立班級聯繫管道，適時提供相關協助。每日上午十點前回報「停止到校上課防疫政策下導師每日回報班級學生情形表單」(<https://a02.cksh.hc.edu.tw/files/87-1002-49.php>)。
- 二、召開行政會議及課程發展委員會商擬居家線上學習之形式與學生管理之方法，前述行政會議業於 110 年 5 月 18 日起逐日召開，課程發展委員會業於 110 年 5 月 21 日召開完畢，會議結果如下。
 - (一) 完成「新竹市立建功高中停止到校上課線上教學簽到及點名事項說明」

(附件)，統一全校線上教學形式與簽到事宜。

- (二) 完成全校各編制班級與跑班之 Google Classroom，請全校師生加入，以利教學之進行。
- (三) 完成全校各編制班級與跑班居家線上學習線上教學課表，訊息明確，公告親師生。
- (四) 成立「建功高中防疫訊息公告官方社群」，隨時公告疫情相關進度於校內應變措施。
- (五) 教育部 5 月 18 日宣布居家線上學習之當晚即完成「建功高中因應疫情停止到校線上教學電子版教室日誌及說明」，於 5 月 19 日居家線上學習首日即開始實施，讓學習不中斷 (<https://www.cksh.hc.edu.tw/files/14-1000-10377,r13-1.php?Lang=zh-tw>)。
- (六) 安排各年段導師邀請各處室主任進入各班 Google Classroom，協助師生教學順利進行，處理學生線上學習狀況。
- (七) 於 5 月 18 日發布防疫居家線上學習相關措施公告，說明學校各處室因應疫情應變之事項，供家長、學生及教師參考。
- (八) 輔導室於居家線上學習期間提供各項「在家學習輔導媒材」，讓學生於在家學習期間，減輕親師生的壓力。
- (九) 資訊組於居家線上學習前已全數建置完成師生之教育人員帳號 (tmail 與 smail)，使師生皆能進入 Google Classroom，確保教學順利開始。另調查載具不足之清寒學生名單，供教務處設備組準備載具。
- (十) 教務處提供經濟弱勢或有特殊需求學生所需載具，另提供給非清寒家庭但需要筆電設備之學生，以保障學生之受教權。

三、因應教育部宣布持續維持居家線上學習，全校教師另於 110 年 5 月 27 日召開「延長停止到校上課會議」，會議結果如下。

- (一) 考量學生及教師視力健康，各課程上課時間照原課表時間準時上課，下課時間可彈性調整提早 5-10 分鐘。
- (二) 考量國中部學生學習效果及身心發展，線上教學時間以占每節課二分之一為原則，惟教師仍可依學生學習狀況適度調整線上教學時間，線上同步教學之其餘時間，可採延伸紙本閱讀、習作、作業撰寫、分組討論、口語發表、口說測驗、觀看電視教學節目等多元學習方式。

陸、本居家線上學習計畫，經行政會議通過，陳校長同意後，報新竹市政府備查，修正時亦同。

附件

新竹市立建功高中停止到校上課線上教學簽到及點名事項說明

110.05.21

各位老師：大家好！線上教學上路三天，狀況不斷，行政一直在做滾動式修正。依5月21日課發會決議，線上教學形式與進入 Google Classroom 教師與學生簽到事宜統一說明：

一、線上同步直播上課（須佔5月19日至5月28日總課程數至少40%以上）：

（一）課程開始：老師進入該班教室留言，做課程說明。

（舉例）各位同學大家好，這堂課為「數學課」要進行直播，請大家進入 Google Meet。

（二）課程中：

1. 老師進入 Meet：前5分鐘，進行點名，紀錄未上線學生，於課程結束後記錄於電子版教室日誌（可請副班長或指派同學協助點名）。
2. 簽到的方式，也可以請大家在老師的剛才上課訊息下方留言簽到，結束再做記錄。
3. 高三各班教師不用處理學生簽到事宜。
4. 進行課程教學。

（三）課程結束：

說明作業或須完成事項，預告下節課的形式，於當天下午4點30分前填妥電子版教室日誌。

二、線上非同步上課：

（一）課程開始：

1. 老師進入該班教室留言：做課程說明，佐證教師有來簽到上課。

（舉例）各位同學大家好，這堂課為「數學課」，今天上課需學習的內容為……，請觀看「000……」教學影片，或請完成今天的「000學習單」。

（二）課程進行中與課程結束：

1. 學生藉由老師提供的資料進行自主學習與提問。
2. 老師在線上解答學生提出的問題，若無學生上線，亦請老師留在線上，等待學生發問。
3. 此方式不用記錄學生的簽到，可使用作業的繳交情況當作學習依據。當天填寫電子版教室日誌時，不用回報出缺席狀況。

備註：

1. 「線上同步直播上課」與「線上非同步上課」，只要是教師課表上的時間，老師都必須進入班級內留下訊息。
2. 下週一5月24日開始：電子版教室日誌會新增「未線上簽到座號」，請老師務必於當天下午4點30分以前完成填寫。
3. 國三、高三，線上同步直播上課比例由授課老師自行評估決定，鼓勵增加師生互動。